

מכרז פומבי

שירותי ייעוץ לחטיבת האסדרה

בתחום המרחב הכפרי

מס' 100020861

אוגוסט 2012

תוכן העניינים

3	פרק 1 - מנהלה
16	פרק 2 – מקצועי
18	פרק 3 – מעטפת הצעת המחיר
19	נספח א' – חוברת הצעה - פרטים על הגוף המציע
26	נספח ב' – פרטי המציע ומורשי חתימה
27	נספח ג' – הבנת סעיפי המכרז
28	נספח ד' – תצהיר עמידה בתנאי הסף
29	נספח ה' – מתודולוגיה לעריכת העבודה הנדרשת
30	נספח ו' – תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין
31	נספח ז' – התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
33	נספח ח' – ערבות ביצוע
34	נספח ט' – הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע
35	נספח י' – הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים
36	נספח יא' – הצהרה על חלקים חסויים במקרה של זכייה
37	נספח י"ב – הוראת תכ"ס 13.9.2
42	נספח י"ג – טיוטת הסכם ההתקשרות
50	נספח י"ד – אישור עריכת ביטוחים

1.1 כללי

1.1.1 טבלת ריכוז תאריכים ומחירים נשוא מכרז זה:

מועד	הפעילות
27/08/12	- פרסום המודעה בעיתון
עד לתאריך 20/09/12 תמורת סך של 300 ש"ח	- תשלום עבור השתתפות במכרז, כמפורט בסעיף 1.8
עד 10/09/12 24:00 במייל ובפקס בלבד	- העברת שאלות, כמפורט בסעיף 1.7.2
מיום 14/10/12 ועד יום 16/10/12 בשעה 12:00	- הגשת הצעות בתיבת המכרזים, כמפורט בסעיף 1.9
4 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות	- תוקף ההצעה, כמפורט בסעיף 1.5
12 חודשים עם אופציה להארכה, למשרד בלבד, ל-3 תקופות נוספות, בנות 12 חודשים, כל אחת	- תקופת ההתקשרות, כמפורט בסעיף 1.4

1.1.2 הרשות הממשלתית למים ולביוב - (להלן: "רשות המים"/"הרשות" / "המשרד") פונה בזאת לקבלת הצעות לביצוע עבודות בנושא "ייעוץ לחטיבת אסדרה בתחום המרחב הכפרי, הכל בהתאם לפירוט במסמכי מכרז זה (להלן: "המכרז" ו"השירותים" בהתאמה). הרשות תתקשר עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל. **לרשות שמורה זכות הברירה הבלעדית להארכת ההתקשרות, כמפורט לעיל.**

1.1.3 יודגש כי על אף ההתקשרות שתהיה לרשות עם הזוכה, אין הרשות מתחייבת להזמין עבודות בהיקף כזה או אחר. כמו-כן, הרשות שומרת לעצמה את הזכות להזמנת חלק מהשירותים נשוא מכרז זה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.1.4 פרטי הבקשה לקבלת הצעות מופיעים בחלק המקצועי בפרק 2.

1.1.5 מסמכי המכרז, ההצעה, השאלות והתשובות יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שיחתם בין הרשות לבין הזוכה, הכל כמפורט בהסכם.

1.2 מסמכי המכרז

המסמכים דלהלן יהוו יחדיו את מסמכי המכרז:

- 1.2.1 פרק 1- פרק מנהלה, על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו ותנאי מתנאיו.
- 1.2.2 פרק 2- פרק מקצועי, על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו ותנאי מתנאיו.
- 1.2.3 פרק 3 – הצעת המחיר, על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו ותנאי מתנאיו.
- 1.2.4 כל מסמך תוספת למכרז שיוצא בכתב על ידי הרשות ו/או הבהרות (כמשמען בסעיף 1.7.2 להלן) שפורסמו, במסגרת הליכי המכרז.

1.3 הגדרות**1.3.1 מציע**

אדם, המגיש הצעה במענה למכרז זה, בין שהוא תאגיד ובין שאינו תאגיד.

1.3.2 ספק / זוכה

המציע הזוכה אשר ניבחר ע"י הרשות למתן השירותים, נשוא מכרז זה.

1.3.3 הצעה

תשובת המציע לבקשה זו על כל נספחיה.

1.4 תקופת ההתקשרות

1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה היא 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

1.4.2 לרשות המים שמורה האפשרות, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תוקף ההתקשרות ב-3 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, הכול בכפוף לשביעות רצון הרשות, לצרכיה, אישור התקציב מדי שנה בהתאם, ובכפוף להוראות התקציב, חוק חובת המכרזים ותנאי ההסכם המצורף כנספח י"ג הזמנה זו.

1.5 תוקף ההצעה

הצעת המציע תוותר בתוקף בהתאם למפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל. אין המציע רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה הנ"ל. המציע יאריך את תוקף ההצעה לבקשת המזמין עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

אי עמידת המציע בהוראות סעיף זה עלולה להביא לחילוט ערבות המכרז שיפקיד המציע. ערבות המכרז כמפורט להלן, תוחזר למציעים עם חתימת הסכם עם הזוכה.

1.6 הגשת הצעה אחת

כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, במענה למכרז זה והוא שיהיה אחראי כלפי הרשות על כל הנוגע להצעה ולמימושה בהמשך, אם יזכה.

1.7 מנהלה

1.7.1 איש קשר

נציגת הרשות, אשר אליה יש להפנות את כל השאלות והבירורים בהקשר לפניה זו היא גבי ספי ביבי, פקס: 03-7602741 ו/או במייל michrazim@water.gov.il. פניות לבירורים ייעשו בכתב לפקס או למייל בלבד.

1.7.2 נוהל העברת שאלות ובירורים

נוהל העברת שאלות ורכשי מסמכי המכרז ונוהל העברת תשובות הרשות יהיה כדלקמן:

1.7.2.1 שאלות ופניות להבהרת מסמכי המכרז לרבות הסכם ההתקשרות, תוגשנה בכתב (בדוא"ל או בפקס) לנציגת הרשות לא יאוחר מהתאריך המפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל.

1.7.2.2 **במידה ותשאלנה שאלות לאחר המועד המצוין בטבלת ריכוז תאריכים, הרשות אינה**

מחויבת להשיב עליהן ולא יהיה להן כל תוקף.

1.7.2.3 על השואל לציין בבירור לאיזה סעיף ועמוד במכרז מתייחסת השאלה.

1.7.2.4 שאלות ההבהרה והתשובות עליהן יישלחו לכל המשתתפים במכרז ששילמו דמי

השתתפות, וכן יפורסמו ע"י הרשות באתר האינטרנט מנהל הרכש הממשלתי ובאתר

רשות המים בכתובת www.water.gov.il.

1.7.2.5. רק תשובות הרשות בכתב אשר יפורסמו באתר הרשות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, תחייבנה את הרשות. למען הסר ספק יובהר כי כל תשובה או התייחסות שתימסר בע"פ ו/או שלא בקובץ שאלות תשובות כמפורט, לא תחייב את הרשות.

1.7.3. הרשות רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות של המכרז המשתתפים במכרז ויפורסמו באתר הרשות.

1.7.4 הודעות

1.7.4.1. כל מציע יציין בכתב ההצעה שבחלק ב' את שמו של נציגו בכל הקשור למכרז, מספר הטלפון והפקסימיליה שלו, כתובת המייל שלו וכן את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור למכרז. על הנציג להיות תושב ישראל וכתובתו בישראל.

1.7.4.2. הודעת זכייה, ו/או פסילה, ו/או אי מעבר הצעת המציע לשלב הבא במכרז, ו/או הודעה בדבר אי-זכייה, במכרז תשלח בפקס או בדוא"ל, חתומה על ידי רכז ועדת המכרזים, ותחייב את המציע.

1.7.4.3. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בע"פ, לא תחייב את המשרד או תהווה טענת השתק או מניעות של המשרד.

1.7.4.4. מובהר בזה כי לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת הזוכה, והקיבול יעשה רק עם חתימת הצדדים על ההסכם.

1.7.4.5. נחתם ההסכם עם הזוכה במכרז, יהיה הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות או חובה בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם, בין בכתב ובין בע"פ, בין לפני שנחתם ההסכם ובין לאחר שנחתם.

1.8 תשלום עבור השתתפות במכרז

1.8.1. עבור השתתפות במכרז יש לשלם דמי השתתפות בסכום האמור בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל. סכום זה לא יוחזר.

1.8.2. **תשלום עבור השתתפות במכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מועד התשלום מפורט בטבלת ריכוז התאריכים לעיל.** התשלום יעשה באמצעות שובר לתשלום בבנק הדואר עבור יחידת מכרזים והתקשרויות של רשות המים לחשבון מס' 250184 המנוהל ע"ש רשות המים. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר רשות המים בכתובת www.water.gov.il.

1.8.3. כל משלם או נציגו יעביר בפקס: 03-7602741 או במייל michrazim@water.gov.il לרשות המים את הקבלה על התשלום יחד עם הפרטים הבאים: שם המציע (המציע), כתובתו, מספר טלפון, מייל ופקס, מס' עוסק מורשה/ח.פ., שם איש הקשר למכרז זה ותפקידו. עת מסירת הפרטים, על המשלם לציין את מס' המכרז והנושא של המכרז כפי שמוזכר במסמכי המכרז. על כל משלם לוודא את נכונות נתונים אלו כפי שמופיעים על טופס אישור תשלום שיימסר לידי.

1.8.4. על המציע שישלם עבור השתתפות במכרז לדאוג להירשם ברשות המים כנדרש בסעיף 1.8.3 לעיל.

1.8.5. מציע שלא ישלח את הפרטים כאמור, עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים והבהרות נוספות שהרשות תפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.

1.8.6. הרשות לא תהיה אחראית בשום צורה ואופן לכל נזק ו/או תקלה ו/או אובדן ו/או הוצאה ו/או תשלום, מכל מין וסוג שהם, שנגרמו למציע ו/או לכל מי מטעמו, ו/או שבהם נשא המציע ו/או כל מי

מטעמו, בשל כל משגה ו/או טעות ו/או השמטה, מכל מין וסוג שהן, שנגרמו בקשר עם מסירת הפרטים הנקובים בסעיף 1.8.31.8.2 לעיל, לרבות נזק ו/או תקלה ו/או אובדן ו/או הוצאה ו/או תשלום שנגרמו בשל כשל ו/או ליקוי, והמציע מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

1.9 הליך הגשת הצעות:

1.9.1. המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים הסף המפורטים במסמכי המכרז, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאי המכרז וכי בטרם הגיש את הצעתו קיבל את מלוא המידע האפשרי, מאשר את נכונות כל הנתונים, הפרטים והעובדות המסופקים על ידו, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

1.9.2. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמתו לכל תנאי המכרז.

1.9.3. את ההצעה, על כל חלקיה ובצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה למעט הצעת המחיר, יש להגיש ב-4 עותקים, **חתומים על ידי המציע בשולי כל דף**: 4 עותקים מודפסים (מקור ו-3 העתקים) ועותק נוסף על גבי CD/DVD ערוך בכלי ה- Office הסטנדרטיים (Word, Excel), במעטפה סגורה, שלא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, לקומה 4, אגף מינהל ומשא"ב, במשרדי רשות המים ברח' המסגר 14, תל-אביב יפו במועד המפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים לעיל. על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' 100020861 בלבד, ללא ציון שם המציע או כל פרט מזהה אחר. **הצעה שתתקבל לאחר המועד הנקוב תדחה על הסף ותיפתח, במידת הצורך, רק לצורך זיהוי פרטי בעל ההצעה במטרה להחזירה.**

הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד הנ"ל תיפסלנה.

1.9.4. במעטפת המכרז יהיו שתי מעטפות פנימיות עליהן יצוין אילו חלקים היא מכילה, כמפורט להלן:

א. מעטפה מס' 1 – חלק 1- פרק מנהלי, חלק 2- פרק מקצועי וכלל נספחי המכרז.

כל עמודי ההצעה יכרכו בכרך אחד, ימוספרו במספרים עוקבים ואליהם יצורף תוכן עניינים מפורט.

ב. מעטפה מס' 2 – חלק 3- פרק כספי (הצעת מחיר). מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה וחתומה כאמור לתוך מעטפת ההצעה.

1.9.5. יש להקפיד על סימון העותק המקורי של ההצעה במילה "מקור" וסימון העתק ההצעה במילה "העתק".

עותק הצעת המחיר על גבי CD/DVD יהיה על גבי קובץ אקסל.

1.9.6. תשומת לב המציע מופנית להפרדה שבין הצעת המחיר לשאר מסמכי המכרז, ובהתאם לכך מובהר כי אין לכלול במעטפה מס' 1 נתונים כספיים כלשהם, לרבות לא העתקים או צילומים של הצעת המחיר או כל חלק ממנה.

1.9.7. בעת התשלום עבור השתתפות במכרז יימסרו כל המעטפות הייעודיות, כמפורט למעלה. אם לא התקבלו מעטפות ייעודיות מיחידת המכרזים וההתקשרויות ברשות המים, על המציע להכניס את החומר למעטפות משלו.

1.10 תהליך הבחירה

בחירת הזוכה במכרז תבוצע על פי השלבים המפורטים להלן:

1.10.1. **שלב א' - בדיקת התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז**

בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים שפורטו בסעיפים 1.13 ו- 1.15 להלן.

הרשות רשאית לפסול, בהתאם להוראות כל דין, כל הצעה שלא עמדה בכל תנאי הסף, ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כלל המסמכים הנדרשים ו/או אם יתגלה כי פרט מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון או לא מלא.

1.10.2. שלב ב' - בדיקת איכות

בדיקה זו תעשה רק לגבי ההצעות, שעברו את שלב א' כמתואר לעיל. בשלב זה תיבדק ההצעה המקצועית מבחינת איכות ההצעה וינתן לה ציון איכות בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 1.16 להלן.

ציון סף לאיכות ההצעה המקצועית הינו ציון 75, הצעה אשר קיבלה ציון נמוך מציון זה תיפסל.

1.10.3. שלב ג' – ריאיון עם המציע

במסגרת בדיקת האיכות יזומנו 7 המציעים בעלי ציוני האיכות הגבוהים ביותר לריאיון במשרד הרשות, ובלבד שציונם לא נמוך מ-60% בסעיפי האיכות (ללא ניקוד הראיון).

יובהר כי רק ההצעות שעלו לשלב הריאיון, ובלבד שקיבלו לפחות 60% מציון שלב הריאיון, יעברו לשלב ד' - בדיקת הצעת המחיר.

ריאיון יתייצבו המציע עם שני היועצים.

1.10.4. שלב ד' – בדיקת הצעת המחיר

מעטפת ההצעה הכספית תפתח בועדת המכרזים רק לאחר השלמת בדיקת התנאים המפורטים לעיל ורק עבור ההצעות אשר עברו את השלבים הקודמים ועמדו בציוני סף האיכות. יובהר כי, הצעת המחיר תיבדק על-פי המחיר **כולל מע"מ**. ההצעות ידורגו עתה על פי ציוני עלות, כדלקמן:

- ההצעה הזולה ביותר מבין ההצעות, אשר אינה נמוכה ממחיר המינימום הנדרש, תקבל ציון 100 לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".
 - ציון העלות של כל הצעה אחרת ייקבע באחוזים ביחס הפוך להצעה הזולה ביותר, היינו - ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100.
- לדוגמא: אם ההצעה הזולה ביותר ("עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות") היא בסך של 40,000 ש"ח והעלות להשוואה של הצעה ספציפית אחרת (ההצעה המשווית) היא בסך של 50,000 ש"ח, אז ציון העלות של ההצעה המשווית הנ"ל יהיה 80 (לפי $80\% = 50,000 / 40,000$).

$\frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}}{\text{עלות ההצעה הנבחנת}} * 100 = \text{ציון המחיר}$

1.10.5. שלב ה' – בחירת ההצעה הזוכה

ההצעה הזוכה תקבע בהתאם ל"ציון משוקלל כללי" המשקלל את הציון שנקבע להצעת המחיר ואת הציון שנקבע להצעה המקצועית, באופן בו לציון ההצעה המקצועית יינתן משקל יחסי של 60% ולציון שנקבע להצעת המחיר יינתן משקל יחסי של 40% היינו -

$\text{ציון כולל} = (60. * \text{ציון איכות}) + (40. * \text{ציון מחיר})$

ההצעות תדורגנה בסדר יורד בהתאם לציון המשוקלל. הצעה שתקבל את "הציון המשוקלל הכללי" הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון.

1.11 ביטול או שינוי תנאי המכרז

הרשות רשאית, בכל שלב משלבי המכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז ו/או לשנות את תנאיו והיקפו ו/או לפרסם מכרז חדש. החליטה הרשות לעשות כן, תשלח הודעה על כך לכל הרוכשים או המציעים אשר הגישו הצעות למכרז זה, לפי העניין. הרשות לא תהיה חייבת לפצות את משתתפי המכרז במקרה של שינוי או ביטול המכרז, בכל צורה שהיא.

1.12 התחייבויות ואישורים שיידרשו מהזוכה

1.12.1. עם דרישת הרשות, הזוכה ימציא לרשות ערבות ביצוע בנקאית צמודה (להלן: "ערבות הביצוע") לפקודת ממשלת ישראל באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב. הערבות תהיה בנקאית, מבנק ישראלי, או ערבות מטעם חברת ביטוח, הרשומה והמורשית לפעול בישראל, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

מסירת ערבות הביצוע תהיה תנאי מוקדם לכניסת ההסכם לתוקף. מצ"ב נוסח הערבות בנספח ח' "ערבות ביצוע".

1.12.2. גובה ערבות הביצוע ותנאי ההצמדה

ערבות הביצוע תהיה בשיעור של 5% מסכום ההתקשרות (כולל מע"מ). הערבות תהיה צמודה במלואה למדד המחירים לצרכן. המדד הבסיסי הוא המדד הידוע ביום חתימת ההסכם על ידי הרשות.

1.12.3. תוקף ערבות הביצוע

הערבות הבנקאית תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות בהסכם ועוד 60 יום מעבר לסיום תקופת ההתקשרות.

במידה ותתממשנה האופציות הנתונות לרשות להארכת תקופת ההתקשרות כאמור במכרז זה, תוארך הערבות בהתאם לתקופת ההתקשרות ועוד 60 יום מעבר לסיום תקופת הארכה כאמור.

1.12.4. חילוט הערבויות

למען הסר ספק, רשות המים רשאית לחלט את הערבויות שהפקיד הזוכה במקרה שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות. במקרה של הפרה כאמור ע"י הזוכה במשך תקופת ההתקשרות ולרבות 60 יום אחריה, תהיה הרשות רשאית לחלט את הערבות, כולה וחלקה, וכן למסור את העבודה למי שייקבע על ידה, או לבצעה בעצמה. יובהר כי אין באמור לגרוע מכל סעד אחר לו תהיה זכאית הרשות.

מובהר, כי מוציא הערבות המופיע בערבות חייב להיות המציע עצמו.

1.12.5. על הזוכה במכרז להמציא אישורים בדבר קיום ביטוחים שיבטחו את עצמו ואת עובדיו בביטוחים הבאים כמפורט בחוזה ובנספח י"ד אישור עריכת ביטוחים.

1.12.6. על המציע הזוכה למסור לרשות המים את ערבות הביצוע ואישור עריכת הביטוחים תוך 7 ימי עבודה מיום ההודעה על הזכייה. מבלי לגרוע מזכויותיה של הרשות על פי כל דין או הסכם, לרבות

חילוט ערבות ההצעה, היה והמציע הזוכה לא מסר לידי רשות המים את ערבות הביצוע ואת אישור עריכת הביטוחים, רשאית הרשות לפסול את ההצעה ו/או לחלט את ערבותו.

1.13 תנאי סף מנהליים:

על המציע לעמוד בכל התנאים הבאים:

- 1.13.1. המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 1.13.2. הגוף המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי.
- 1.13.3. במידה והמציע הוא חברה/שותפות - במועד הגשת ההצעה, המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים. החברה אינה חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 1.13.4. המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.
- 1.13.5. המציע עומד בכל חובותיו מבחינת תשלום שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע בשנה האחרונה כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק וכל התשלומים הסוציאליים כנדרש.
- 1.13.6. אין מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהמציע צד לו, להשתתפותו במכרז ואין ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המציע ו/או בעלי השליטה בו ו/או נושאי המשרה שלו ו/או הפועלים מטעמו, לבין ענייני המשרד ו/או מתן השירותים.
- 1.13.7. המציע מתחייב כלפי הרשות על שמירת סודיות ואבטחת מידע.
- 1.13.8. המציע צירף להצעתו את טיוטת ההסכם המצורפת כנספח י"ג כשהיא חתומה על-ידי המציע בראשי-תיבות בתחתית כל עמוד, וכן בחתימה מלאה וחותמת במקום הנדרש לכך.
- 1.13.9. המציע שילם עבור השתתפות במכרז.

מובהר בזאת במפורש, כי מציע שלא יעמוד בכל אחד ואחד מהתנאים המפורטים לעיל, באופן מלא ושלם בדיוק לפי הדרישות והנוסחים המצוינים לעיל ובכל מקום רלוונטי אחר במכרז זה, ולמשתתף לא תהא כל טענה ו/או זכות ו/או עילה ו/או תביעה ו/או דרישה, כלפי המזמין ו/או מי מטעמו, בקשר לכך.

1.14 התחייבויות, אישורים מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו (עבור תנאי סף מנהליים ומסמכים

נוספים)

להלן טבלת התחייבויות, אישורים ומסמכים, בה יסמן המציע לנוחיותו האם מילא/המציא את האישור/ההתחייבות הנדרשת או לא.

יובהר כי כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה, והזוכה מתחייב לחדשם, באם יהא צורך בכך לכל תקופת הפעילות.

<input checked="" type="checkbox"/>	סעיף	אישורים שעל המציע להמציא במעמד הגשת ההצעה לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף
<input type="checkbox"/>	1.13.1	אישור מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - התשל"ו-1976, להוכחת תנאי סף לעיל.
<input type="checkbox"/>	1.13.2	במידה והמציע הינו תאגיד, אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו.
<input type="checkbox"/>	1.13.3	במידה והמציע הוא חברה/שותפות - אישור על כך של חברה/שותפות אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה בלבד אישור שהיא אינה חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. לצורך הוכחה יצרף המציע נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
<input type="checkbox"/>	1.13.4	תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין בהתאם להוראות סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. נוסח התצהיר מופיע בנספח ו'. (לתשומת לב המציעים, בתצהיר יש למחוק את המיותר באותו טופס).
<input type="checkbox"/>	1.13.5	תצהיר חתום בכתב מאושר של עורך דין לדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים נשוא מכרז זה. נוסח התצהיר מופיע בנספח ז'. (לתשומת לב המציעים, בתצהיר יש למחוק את המיותר באותו טופס).
<input type="checkbox"/>	1.13.6	הצהרת המציע על נספח י' "העדר ניגוד עניינים". יובהר כי קביעה בדבר העדר ניגוד עניינים נתונה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרשות.
<input type="checkbox"/>	1.13.7	הצהרת המציע ואנשי הצוות המוצעים מטעמו לטובת מתן השירותים על נספח ט' "הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע". המציע יתחייב לשמירת סודיות של כל מידע שיימסר לו או שייודע לו לשם ביצוע התחייבותו על פי המכרז. המציע אינו רשאי לפרסם המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במהלך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה, וכן לא יעשה כל שימוש במידע שהגיע אליו כאמור. כמו כן יצרף המציע התחייבות כי אם יבחר כספק זוכה ידאג לכך שגם עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים את השירותים נשוא מכרז זה יקיימו הוראות סעיף זה.
<input type="checkbox"/>	1.13.8	טיוטת ההסכם המצורפת כנספח י"ג חתומה על-ידי המציע בראשי-תיבות בתחתית כל עמוד, וכן בחתימה מלאה וחותמת במקום הנדרש לכך.
<input type="checkbox"/>	1.13.9	קבלה על תשלום עבור השתתפות במכרז (על שם המציע).
<input checked="" type="checkbox"/>		אישורים שעל המציע להמציא במעמד הגשת ההצעה
<input type="checkbox"/>		בקשה לשמירת חלקים חסויים, ע"ג נספח י"א. יש לצרף העתק מושחר.

<input type="checkbox"/>		מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
<input type="checkbox"/>		"הצהרה על הבנת סעיפי המכרז" המופיע כנספח למסמכי המכרז.
<input type="checkbox"/>		חתימת המציע בשולי כל דף

1.15 תנאי סף מקצועיים:

תנאי	סעיף
ההצעה תכלול שני יועצים שיועמדו על ידי המציע לביצוע העבודה. יועץ אחד בעל השכלה בתחום ההנדסה האזרחית ויועץ אחד בעל השכלה בתחום הכלכלה או מינהל עסקים ברמה של תואר אקדמי ראשון ממוסד אקדמי מוכר. בנוסף יהיה כל אחד מן היועצים בעל תואר אקדמי שני לפחות באחד מן התחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים, מדניות ציבורית, הנדסה.	1.15.1
כל יועץ יהיה בעל ניסיון מצטבר של <u>חמש שנים</u> לפחות בעשר השנים האחרונות בתחום כלכלי או אסדרתי בתחום המים ו/או הביוב באחד מהתחומים הבאים: חברות או אגודות לאספקת שירותי מים ו/או ביוב, חברות ציבוריות או חברות עירוניות או תאגידי מים וביוב, או בחברות ממשלתיות או במשרדי ממשלה.	1.15.2

1.16 אמות מידה לבדיקת איכות ההצעות

משקל	המדד להערכה	סעיף
30%	ניסיון מוכח של היועצים המוצעים בתחום המרחב הכפרי כמפורט בפרק 2 לרבות ייעוץ ו/או פיקוח על ספקי המים השונים, רשויות מקומיות, מועצות אזוריות וכו' יינתן יתרון לניסיון בתחומים הבאים: בקרה וייעוץ לגופים במשק המים, ספקי המים לרבות התייחסות לניתוח כלכלי וחשבונאי וכו' על חברות כגון מקורות, תאגידי מים, מתפילים, ורשויות מקומיות, מועצות אזוריות וכו'	1.16.1
15%	ניסיון מוכח של המציע באספקת שירותים בתחום מכרז זה.	1.16.2
20%	ראיון	1.16.3
20%	איכות המתודולוגיה המוצעת לביצוע העבודה.	1.16.4
5%	השכלה של היועץ (תארים נוספים בתחומי העיסוק מעבר לאלה לנדרשים, תארים גבוהים מהנדרש במקצועות המהווים תנאי סף וכו'. במקרה וההשכלה הנוספת מתייחסת לאחד מן היועצים יחושב הניקוד התאמה.	1.16.5
10%	המלצות	1.16.6
100%	סה"כ	

1.17 הוראות כלליות

1.17.1 היררכיה בין המכרז להסכם

1.17.1.1 ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד משלים זה את זה.

1.17.1.2 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

1.17.1.3 בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יגבר נוסח ההסכם, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכנוסח הכתוב במכרז

1.17.2 תוצרי העבודה וזכויות יוצרים

תוצרי העבודה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, הם רכוש הבלעדי של הרשות.

1.17.3 אחריות כוללת

אחריות הזוכה תהיה אחריות כוללת לביצוע ההתקשרות על כל תנאיה. הזוכה אינו רשאי להפעיל קבלני משנה ו/או לשנות את הרכב הצוות ו/או להיעזר בצד ג' כלשהו ללא אישור מוקדם בכתב מטעם הרשות.

1.17.4 ניגוד עניינים

1.17.4.1 המציע מצהיר בזאת כי לפי מיטב ידיעתו, אין הוא ו/או מי מטעמו המוצע בהצעה זו מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן שירותים לרשות לפי מכרז זה.

1.17.4.2 המציע ו/או מי מטעמו המוצע ע"י המציע, מתחייב לא לעשות כל מעשה שעלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לרשות לפי הסכם זה.

1.17.4.3 המציע ו/או מי שהועמד לטובת מתן השירותים, מתחייב להודיע לרשות, באופן מיידי, על כל מצב שבו הוא עלול לעמוד במצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לרשות לפי הסכם זה, , תוך שימת לב להוראה בסעיף 1.13.6 לעיל.

1.17.4.4 במידה והמציע ו/או מי שהועמד לטובת מתן השירותים מטעמו, יזכה במכרז ברם יתברר כי קיים ניגוד עניינים בנוגע לעבודה מסוימת או חלק ממנה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, אזי רשאית הרשות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי שלא להזמין ממנו את אותה עבודה ולזוכה לא תהיה כל טענה בשל כך. בנוסף רשאית הרשות במקרה של קיום ניגוד עניינים להחליט על הפסקת ההתקשרות עם הזוכה על פי שיקול דעתה ולהזמין את העבודה, כולה או חלקה, מכל גורם אחר כפי שתמצא הרשות לנכון ולזוכה לא תהיה כל טענה בשל כך.

1.17.4.5 בכל שלב משלבי המכרז – משלב הגשת הצעות ועד לחתימת ההסכם עם הזוכה, הרשות רשאית לפסול כל מציע, אשר קיים חשש לניגוד עניינים בהשתתפותו או בזכייתו בהליך.

1.17.4.6 המציע יחתום על טופס הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים המצורף כנספח "העדר ניגוד עניינים" ויצרפה להצעה בפרק המנהלי.

1.17.5 פסילה בעקבות חוות דעת שלילית

1.17.5.1 רשות המים שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר עבד בעבר עם רשות המים או עם גורם ממשלתי אחר ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות כנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו.

1.17.5.2 הרשות תהיה רשאית לדחות הצעה בשל חוסר שביעות רצון מהתקשרויות קודמות עם המציע, חוסר אמינות או ניסיון שלילי של המציע עם מזמינים אחרים.

1.17.5.3 במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

1.17.6 שינויים והסתייגויות

1.17.6.1 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
א. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
ב. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

1.17.7 זכויות הרשות

1.17.7.1 הרשות רשאית לבטל את המכרז או לדחותו, מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ולמציע לא תהיינה טענות כנגד הרשות בשל כך.

1.17.7.2 הרשות תהיה רשאית לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, בכפוף לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ולהוראות התכ"ם.

1.17.7.3 אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות הקיימת לרשות ו/או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.

1.17.7.4 הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב לכלל המשתתפים, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו.

1.17.7.5 הרשות אינה חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה שהיא בכפוף להוראות התכ"ם ולתקנות חובת המכרזים, והיא רשאית לפנות למציעים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שימצא לנכון, או להחליט שלא להתקשר עם מציע כלל, כאמור.

1.17.7.6 הרשות רשאית לבחור הצעה כלשהי בשלמותה או בחלקה, וכן לבחור ביותר מהצעה אחת ולפצל את ביצוע השירותים בין מספר מציעים, אשר יחויבו לעבוד בשיתוף פעולה ביניהם. במידה ותממש הרשות את זכותה לפיצול הזכייה – היא אינה מתחייבת להזמין שירות מכל הזוכים, בהיקף מסוים או בכלל מזוכה כלשהו או בהיקף שווה מהזוכים או במועד מסוים או בתדירות מסוימת.

1.17.7.7 למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על הזוכה לכשעצמה בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין הרשות ובין הזוכה.

1.17.7.8 הרשות רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, ו/או במידה וחסרה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת הרשות מונע הערכת ההצעה כדבעי.

1.17.7.9 הצעה שלא הוכרזה כזוכה, במידה שלא הוחלט על פסילתה, תעמוד בתוקף ארבעה חודשים מחלוף המועד האחרון להגשת הצעות כמפורט בטבלת ריכוז התאריכים לעיל, בכפוף לאמור בסעיף 1.51.5 לעיל, וזאת, בין היתר, למקרה שבו המציע/ים הזוכה/ים יחזור/יחזרו בו/בהם מהצעתו/ם או יפר/ו את ההתקשרות עימו או בכל מקרה אחר שלא תמומש הזכייה עם המציע/ים-הזוכה/ים. בנסיבות מעין אלה תהיה הרשות רשאית, אך לא חייבת, על-פי שיקול דעתה הבלעדי לבחור את ההצעה השניה בטיבה כזוכה.

1.18 ליווי העבודה

1.18.1 כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו ע"י נציגי הרשות דינן כדין הנחיית קבלן ולא ייווצרו כל יחסי עובד/מעביד עם הזוכה ו/או עם עובדיו ו/או עם שלוחיו. כמו כן, כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל לא תשחרר את הזוכה מהתחייבויותיו.

1.19 החלפת צוות מטעם הזוכה

- 1.19.1 הרשות רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש החלפה או הצבת עובדים מטעם הזוכה משיקולי התאמת העובד למשימה, אמינות, זמינות וסיווג ביטחוני.
- 1.19.2 הרשות רשאית, על חשבונה, לצרף לזוכה מומחים ויועצים מטעמה לצורך ביצוע העבודה או לבקש מהזוכה להחליף את איש המקצוע מטעמו לצורך עבודה מסוימת. במידה ויוחלט כאמור אין בכך בכדי להפחית ו/או לסייג בדרך כלשהי את אחריות הזוכה.

1.20 בעלות על מסמכי המכרז ועל ההצעות**1.20.1 בעלות על מסמכי המכרז והשימוש בהם**

מסמכי המכרז לרבות המפרט הם קנינה הרוחני של הרשות ואין לעשות בהם שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.

1.20.2 עיון בהצעה הזוכה

- 1.20.2.1 המציעים רשאים לבקש לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים, בהתכתבויותיה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעת הזוכה במכרז, כאמור בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים.
- 1.20.2.2 עיון בהצעה הזוכה כפוף לתשלום של 100 ₪, באמצעות המחאה לפקודת רשות המים ביחידת רכש והתקשרויות של הרשות.
- 1.20.2.3 על כל מציע לציין מראש אלו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה למתחרים ע"ג נספח "חלקים חסויים" ומהי הסיבה בגינה מבוקש החיסיון.
- 1.20.2.4 יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 1.20.2.5 סימון חלק של ההצעה כחסוי מהווה הסכמה של בעל ההצעה כי חלק זה של ההצעה הינו חסוי גם בהצעות המתחרות, וכי יהיה מנוע מלעיין בחלק זה של ההצעות האחרות אם יבקש לממש את זכות העיון.
- 1.20.2.6 על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ולפי הוראות הדין, להחליט בדבר היותו של מידע מסוים כפוף/אינו כפוף לזכות העיון.

1.21 מחירים, תנאי תשלום והצמדה

- 1.21.1 כל המחירים בהצעה יהיו בשקלים חדשים, **כולל מע"מ**, נקובים לתאריך יום ההגשה, ובתוקף בהתאם למפורט בטבלת ריכוז תאריכים ומחירים שלעיל.
- 1.21.2 מובהר בזאת ומודגש כי תמורה זו הנה סופית ומלאה והרשות לא תשלם מלבדה לזוכה כל תשלום שהוא מעבר לכך, כגון: ביטול זמן, זמן נסיעה לצורך ביצוע העבודה, הוצאות נסיעה, חניה, הוצאות דואר, טלפונים, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל, מיסים, ביטוחים וכד'.
- 1.21.3 הדרישה לתשלום שתוגש על ידי הזוכה לרשות תיבדק ותאושר על ידי הרפרנט לאחר בחינת איכות העבודה ושביעות רצון הרשות. התשלום יבוצע עד 45 יום מיום האישור ע"י הרפרנט

ובהתאם להנחיות החשכ"ל, ללא כל הצמדה מעת הגשת החשבונית. במידה והרשות תאשר רק חלק מהעבודה ישולם החלק שאינו שנוי במחלוקת לפי התנאים שפורטו לעיל. הזוכה יצרף לכל דרישה לתשלום דיווח כדלקמן:

(1) תיאור התשומות (שעות) אשר בגינן מוגש החשבון לתשלום ופירוט העבודה שנעשתה בגינן.

(2) שיוך שמי של עובד למשימה וציון התאריכים והשעות שהושקעו במשימה.

(3) מידע נוסף הכולל: שם ומספר ההסכם ברשות המים, סה"כ הסכום בהסכם, סה"כ סכום מנוצל, יתרה קיימת לניצול.

1.21.4. תנאי הצמדה

1.21.4.1. המחירים האמורים בסעיף 1.21.1 לעיל הינם סופיים ולא ישתנו, מכל סיבה שהיא, עד תום 18 (שמונה-עשר) חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

1.21.4.2. לאחר 18 החודשים כאמור תוצמד התמורה למדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"), מדד הבסיס להצמדת התמורה יהיה המדד הידוע בתום 18 החודשים כאמור. ההצמדה תיעשה על בסיס השוואה בין מדד הבסיס לבין המדד האחרון הידוע במועד הגשת החשבון.

1.21.4.3. למרות האמור בסעיף 1.21.4.1 לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו יעלה לכדי 4% (ארבעה אחוזים) ומעלה ממועד האחרון להגשת ההצעות, כפי שנקבע במכרז, מדד הבסיס יהיה המדד שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את ה-4% (להלן – "מדד הבסיס החדש") ותעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד הבסיס החדש לבין המדד הידוע במועד/י הגשת החשבון/ת.

1.21.4.4. על המבצע לוודא כי הדרישה לתשלום שהגיש לאחראי כוללת את רכיב ההצמדה כאמור בסעיף זה, לא הגיש הזוכה דרישת תשלום הכוללת את רכיב ההצמדה, לא יהיה זכאי לתשלומים בגין רכיב זה רטרואקטיבית.

- 2.1.1.1. אספקת שירותי המים והביוב באזורים הכפריים, שאינם תחת חובת תאגוד כפי שנקבע בחוק תאגידי המים והביוב, תשס"א-2001, נעשית כיום באמצעות גופים רבים. שירותי הביוב והמים ניתנים ע"י מספר גורמים מזה שנים רבות מבלי שנקבעה מדיניות סדורה בנושא.
- 2.1.1.2. רשות המים מעוניינת להסדיר את נושא המרחב הכפרי הן לעניין רמת התשתיות והאחזקה שלהן, הן לגבי התעריפים הנגבים מהצרכנים והן לחובות הספקים בכל הקשור להנחיות הקבועות ברישיון האספקה והן לגבי רמת השירותים הניתנים לצרכנים.
- 2.1.1.3. הניסיון בתחום העירוני לימד שמורכבות אספקת שירותי המים והביוב מחייב אסדרה כוללת, אשר תבטיח את טיב השירותים, אספקתם במחיר סביר ואת התיאום בין הספקים השונים.
- 2.1.1.4. אחד המאפיינים הבולטים במרחב הכפרי הוא הפיצול שקיים לרוב במתן שירותי המים והביוב וכן היקף נרחב של תשתיות על שטחים נרחבים ואוכלוסייה דלילה בהשוואה למרחב העירוני. זאת, בנוסף לריבוי ספקים, הפועלים באזור, ריבוי סוגי מים ומגוון מטרות שוימוש במים.
- 2.1.1.5. ריבוי הספקים מקשה על האסדרה, הבקרה והפיקוח של רשות המים לצורך בהבטחת אספקת השירותים הנדרשת וניהול מיטבי של משק המים. יתר על כן, הוא עלול לפגוע בהבטחת טיב השירות וניהול משק מים וביוב ביעילות וברמה המקצועית הנדרשת לאבטחת אספקת השירות לטווח רחוק.
- 2.1.1.6. רשות המים מעוניינת בייעוץ בתחום המרחב הכפרי כחלק ממדיניות שתוצע ע"י צוות מקצועי שפועל כיום ברשות לקידום הנושא.
- 2.1.1.7. הנושאים העיקריים שבהם יידרש הייעוץ הינם בתחום קביעת המדיניות למרחב הכפרי תוך ניתוח המצב הקיים, זיהוי נותני השירותים וצורת התאגדותם, אפיון ספקי השירותים הקיימים והזיקה שלהם לצרכנים, לבעלי רישיונות לפי חוק המים ולגופים ציבוריים קיימים, טיב ורמת השירות וגיבוש הצעות לאסדרה כוללת בנושא.

2.1.2 פרוט עבודת הייעוץ ותחומי הפעילות הנדרשים:


- 2.1.2.1. איסוף נתוני ספקים לצורך זיהוי שיטת ההתאגדות והשירותים המסופקים על ידם.
- 2.1.2.2. איסוף נתונים לגבי היקפי ההשקעות של ספקי תשתית המים והביוב לאורך השנים.
- 2.1.2.3. הקשרים השונים הקיימים בין הספקים לצרכנים לרבות אגודות שיתופיות חקלאיות, מועצות אזוריות ואגודות המים.
- 2.1.2.4. ניתוח מצב התשתיות הקיימות והפערים להבטחת רמת אספקה ושירותים גבוהה.
- 2.1.2.5. איסוף מידע בנוגע לניהול החשבונאי של הספקים בתחום שירותי המים ושירותי הביוב והממשק שקיים בין בעל רישיון האספקה ו/או נותן השירות לשאר הפעילויות שהוא נותן.

- 2.1.2.6. הכנת דו"ח כולל וגיבוש המלצות וחלופות למתן השירותים במרחב הכפרי, אשר יבטיחו את איכות השירות, חובת החיסכון במים, ניהול יעיל של משק מים וביוב, טיפול בזיהומים, ניהול מקצועי ואת רמת ההשקעה הנדרשת בתחומים אלו.
- 2.1.2.7. סיוע לצוות המקצועי ברשות לקידום האסדרה בנושא ולהטמעתה.

2.1.3. רשות המים שומרת לעצמה את הזכות לפנות לזוכה על פי שיקול דעתה בכל עת, ולצרף ליועצים המקצועיים גורם חיצוני שישתלב בצוות, במטרה לשפר את יכולתו לתת מענה לצרכיה. בכל מקרה, צירוף הגורם החיצוני יהיה על דעת ובהסכמת הזוכה, מבלי לפגוע באחריות הזוכה לאיכות ושלמות העבודה.

מכרז פומבי מס' 100020861

ההצעה המקצועית



שם מלא של הגוף המציע
(כפי שהוא מופיע ברשם רשמי)



חתימה וחותמת
המציע

			.5
מזמין עבודה שם איש קשר + טלפון	תקופת ביצוע	שם הפרויקט	
מהות העבודה :			
			.6
מזמין עבודה שם איש קשר + טלפון	תקופת ביצוע	שם הפרויקט	
מהות העבודה :			
			.7
מזמין עבודה שם איש קשר + טלפון	תקופת ביצוע	שם הפרויקט	
מהות העבודה :			

• ניתן לצרף דפים נוספים במידת הצורך

הצוות המקצועי**הצוות המקצועי הנדרש-**

קו"ח: יש לצרף קו"ח מקצועיים וצילום של תעודות השכלה של העובדים המוצעים לביצוע השירותים ולמלא כל אחד מן היועצים המוצעים את פרטי ההשכלה והניסיון בהתאם לטבלה להלן.

ניסיון בתחום המרחב הכפרי כמפורט בפרק 2 לרבות ייעוץ ופיקוח על ספקי המים השונים, רשויות מקומיות, מועצות אזוריות וכו':

שנות ניסיון בתחום	פרטי השכלה	טלפון	ת.ז	שם העובד	
					1.
<p style="text-align: right;">זמינות היועץ:</p> <p style="text-align: right;">פירוט עבודות קודמות שביצע:</p> <p style="text-align: right;">1. שם חברה/ אחר: _____</p> <p style="text-align: right;">משך העבודה: _____</p> <p style="text-align: right;">איש קשר: _____</p> <p style="text-align: right;">טלפון: _____</p> <p style="text-align: right;">תיאור העבודה: _____</p>					
<p style="text-align: right;">2. שם חברה/ אחר: _____</p> <p style="text-align: right;">משך העבודה: _____</p> <p style="text-align: right;">איש קשר: _____</p> <p style="text-align: right;">טלפון: _____</p> <p style="text-align: right;">תיאור העבודה: _____</p>					
<p style="text-align: right;">3. שם חברה/ אחר: _____</p> <p style="text-align: right;">משך העבודה: _____</p> <p style="text-align: right;">איש קשר: _____</p>					

ניסיון של היועצ/ים מעבר לנדרש בתחום מכרז זה כגון: בקרה וייעוץ לגופים במשק המים, ספקי המים לרבות התייחסות לניתוח כלכלי וחשבונאי וכו' על חברות כגון מקורות, תאגידי מים, מתפילים, ורשויות מקומיות, מועצות אזוריות וכו':

שנות ניסיון בתחום	פרטי השכלה	טלפון	ת.ז	שם העובד	
					2.
פירוט עבודות קודמות שביצע:					
<p>6. שם חברה/ אחר: _____</p> <p>משך העבודה: _____</p> <p>איש קשר: _____</p> <p>טלפון: _____</p> <p>תיאור העבודה: _____</p>					

<p>7. שם חברה/ אחר: _____</p> <p>משך העבודה: _____</p> <p>איש קשר: _____</p> <p>טלפון: _____</p> <p>תיאור העבודה: _____</p>					

<p>8. שם חברה/ אחר: _____</p> <p>משך העבודה: _____</p> <p>איש קשר: _____</p> <p>טלפון: _____</p> <p>תיאור העבודה: _____</p>					

נספח ב' – פרטי המציע ומורשי חתימה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם מכרז מס' 100020861 (להלן: "המציע"). אני

מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מאשר את הפרטים הבאים לגבי המציע במכרז:

1. שם המציע (שם החברה/תאגיד כפי שהוא רשום במרשם): _____.
2. סוג התארגנות: _____.
3. תאריך הרישום: _____.
4. מספר מזהה: _____.
5. מספר עוסק מורשה: _____.
6. מספר חשבון בנק: _____.
7. איש הקשר מטעם המציע – _____.

שם: _____ . כתובת: _____.

טלפון: _____ . פקס: _____.

דוא"ל: _____.

8. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז שלהם ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת, וכן צירוף מסמכי התאגדות, אם יהיו:

שם פרטי: _____ . שם משפחה: _____.

ת.ז: _____ . תפקיד: _____.

טלפון נייד: _____ . טלפון נייד: _____.

כתובת דוא"ל: _____.

פקס: _____ . דוגמת חתימה: _____.

שם: _____ . ת.ז: _____.

דוגמת חתימה: _____.

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד (יש להקיף בעיגול).

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חותמת + מספר רישיון עריכת דין

תאריך

הצהרת המציע

אנו הח"מ _____ נציגים מוסמך/ים מטעם (שם המציע) _____
 _____ ת. ז.ח. פ. _____ (להלן: "המציע")
 כתובת _____ מיקוד _____ טלפון _____
 _____ פקס. _____ :

מאשרים ומצהירים בזה:

1. קראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי ההזמנה, לרבות ההסכם ונספחיו, וטופס זה (להלן כולם ביחד וכל אחד לחוד: "מסמכי ההזמנה") ואנו מסכימים לכל האמור בהם.
2. אנו מצהירים כי הננו מודעים לכך שההצעות תבחנה לפי אמות המידה כפי שפורטו במסמכי ההזמנה.
3. הננו מתחייבים לבצע את כל פרטי ההסכם ונספחיו במלואם, ולהתחיל במתן השירות מיידית או בכל יום אחר כפי שיידרש, על פי לוח זמנים שייקבע על ידי רשות המים, ולהמשיך בנתינתו בתנאים המפורטים בהסכם.
4. הננו מתחייבים להעביר לרשות המים הסכם חתום כדבעי (על נספחיו) מיד עם דרישת הרשות.
5. אנו מתחייבים להגיש ערבות ביצוע, כמפורט במסמכי המכרז במועד חתימת החוזה.
6. אנו מתחייבים להאריך את תוקף הערבות כל אימת שוועדת המכרזים תחליט לממש אופציית להארכת תקופת ההתקשרות.

_____ תאריך _____ שם המציע _____ שם החותם בשם המציע _____ חתימה מלאה

נספח ד' – תצהיר עמידה בתנאי הסף

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כחוק כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן: שמי ומס' תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל. אני מגיש את התצהיר בשם _____ (להלן: "המציע") שאני מורשה חתימה שלו ומוסמך לעשות תצהיר זה בשמו ומטעמו.

הנני מצהיר כי התקיימו בי אלה:

1. ההצעה תכלול שני יועצים שיועמדו על ידי המציע לביצוע העבודה. יועץ אחד בעל השכלה בתחום ההנדסה האזרחית ויועץ אחד בעל השכלה בתחום הכלכלה או מינהל עסקים ברמה של תואר אקדמי ראשון ממוסד אקדמי מוכר. בנוסף יהיה כל אחד מן היועצים בעל תואר אקדמי שני לפחות באחד מן התחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים, מדניות ציבורית, הנדסה.
2. כל יועץ יהיה בעל ניסיון מצטבר של חמש שנים לפחות בעשר השנים האחרונות בתחום כלכלי או אסדרתי בתחום המים ו/או הביוב באחד מהתחומים הבאים: חברות או אגודות לאספקת שירותי מים ו/או ביוב, חברות ציבוריות או חברות עירוניות או תאגידי מים וביוב, או בחברות ממשלתיות או במשרדי ממשלה.

הנני מצהיר כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי - אמת. _____

תאריך	שם המציע	שם החותם בשם המציע	חתימה מלאה
-------	----------	--------------------	------------

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברח' _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/תה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת + מספר רישיון עריכת דין	חתימת עו"ד
-------	-------------------------------	------------

נספח ו' – תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן :

1. הנני נותן/נת תצהירי זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן "הגוף"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה", "הורשע" ו- "תושב ישראל" משמעותם כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין אותם.

(מחק את המיותר)

- הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1988, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
- הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.
- 3. הגוף הינו "תושב ישראל".

(מחק את המיותר)

- הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
- הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.
- 4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____	_____
חתימה מלאה	שם החותם בשם המציע	שם המציע	תאריך

א י ש ו ר

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____	_____
חתימת עו"ד	חותמת + מספר רישיון עריכת דין	תאריך	תאריך

נספח ז' – התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:
1. אני נציג _____ (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
 2. מצהיר בזה, בדבר קיומם של תנאי העבודה המפורטים בהמשך, כי הם חלים על כל עובדי המועסקים על ידי, בתקופה מיום _____ ועד _____.
 3. מתחייב בזה, כי במידה אזכה במכרז אקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתי, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן.
- פירוט החוקים:

- 1945 • פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה)
- 1946 • פקודת הבטיחות בעבודה
- 1949 • חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה)
- 1951 • חוק שעות עבודה ומנוחה - תשי"א
- 1951 • חוק חופשה שנתית - תשי"א
- 1953 • חוק החניכות - תשי"ג
- 1953 • חוק עבודת הנוער - תשי"ג
- 1954 • חוק עבודת נשים - תשי"ד
- 1954 • חוק ארגון הפיקוח על העבודה
- 1958 • חוק הגנת השכר - תשי"ח
- 1959 • חוק שירות התעסוקה - תשי"ט
- 1967 • חוק שירות עבודה בשעת חירום
- 1995 • חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב)
- 1957 • חוק הסכמים קיבוציים
- 1987 • חוק שכר מינימום - תשמ"ז
- 1988 • חוק שוויון הזדמנויות - תשמ"ח
- 1991 • חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין)
- 1996 • חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם
- 1998 • פרק ד' לחוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
- 1998 • סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית
- 2001 • חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - התשס"א
- 2000 • סעיף 29 לחוק מידע גנטי
- 2002 • חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה)

- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום 2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין) 1997

תאריך _____ שם המציע _____ שם החותם בשם המציע _____ חתימה מלאה _____

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברח' _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת + מספר רישיון עריכת דין _____ חתימת עו"ד _____

כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
 מס' הטלפון _____
 מס' הפקס: _____

לכבוד
 ממשלת ישראל
 באמצעות הרשות הממשלתית למים ולביוב
 המסגר 14,
 תל-אביב 61203

כתב ערבות

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ₪ (במילים _____ ₪) כולל מע"מ שיוצמד
 למדד*) _____ מתאריך _____
 (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם
 הזמנה/חוזה _____ אנו נשלם לכם את הסכום
 הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק
 את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש
 תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.
 ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
 שם הבנק/חב' הביטוח

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

(* אם נדרשת ערבות צמודה

נספח ט' – הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע

(יש לצרף לפרק המקצועי)

אני _____ ת.ז. _____ עובד בחברת _____

(להלן - החברה) מצהיר ומתחייב בזה, כלפי רשות המיס או כלפי החברה:

1. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי בחברה או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, או אחרים של המשרד או של החברה ושום מידע הנוגע למשרד או לחברה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות נשוא מכרז זה, בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין ברכושן, עסקיהן, ענייניהן, לקוחותיהן, ספקיהן, והאנשים או הגופים הקשורים במשרד או בחברה או הבאים עימהן במגע, ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של המשרד או החברה, שיטות ייצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשורת עם לקוחות וספקים / מתכננים, שרטוטים מסמכים וסודות, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי בחברה או במתן שירותים למשרד ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא.

2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה נשוא ההסכם שנמסרה לביצועי על ידי המשרד או החברה, כולל בצוע שכפולים, העתקים, וכו', שלא למטרות אלה.

3. כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי המשרד על פי הצהרה מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

4. כי ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 או 2 לעיל, למאן דהוא, ללא אישור בכתב מהמשרד, עלול להסב למשרד נזקים כלכליים משמעותיים ביותר.

התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם החברה: _____ שם העובד: _____

מס' ת.ז. עובד: _____ חתימת העובד: _____

תאריך: _____

(יש לצרף להצעה המקצועית)

הנני _____ מצהיר בשם המציע חברת _____ (להלן: "המציע") כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין מצד המציע ו/או בעלי תפקידים המועסקים אצל המציע ו/או מי מטעמו בנוגע למכרז זה ולעבודות המפורטות בו.

הנני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המדינה. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המדינה.

ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן על ידי רשות המים והיא שתכריע האם מדובר בניגוד עניינים המונע המשך ביצוע שירותים, ואולם אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

הנני מצהיר בזאת כי במידה והמציע יזכה אזי ימנע במשך כל תקופת הסכם ההתקשרות שייערך בינו לבין רשות המים מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה למכרז ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.

הנני מתחייב ליידע את רשות המים במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי כי במקרה זה תהיה רשאית רשות המים שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, נתונה למדינה, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיה, כפי שיהיו בכל עת.

אני אקבל על עצמי לבצע כל החלטה של רשות המים בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת רשות המים, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין הרשות.

שם המציע: _____

מספר מזהה: _____

שם החותם: _____ תפקיד: _____

חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

נספח יא' – הצהרה על חלקים חסויים במקרה של זכייה
(יש לצרף לפרק המנהלי)

חלקים חסויים:

הננו מבקשים שבמקרה של זכייה הסעיפים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים ולא יועברו למציעים האחרים.
יש להגיש העתק מהצעתו המציע כשחלקים אלו מושחרים.

מס' הסעיף	נושא	עמוד בהצעתנו	פירוט הנימוקים לבקשה

* לתשומת לבכם, במידה ונספח זה לא יוגש, יחשב הדבר כאילו אין חלקים חסויים בהצעתכם.
**יובהר כי מסמך זה מהווה בקשת המציע בלבד הסמכות להכרעה בדבר חיסיון חלקים אלו נתונה לוועדת המכרזים.

תאריך _____ שם המציע _____ שם החותם בשם המציע _____ חתימה מלאה _____



שם ההוראה: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים

מספר הוראה: 13.9.2

פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם

מהדורה: 03

פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים

מילות מפתח:

התקשרות אקראית, התקשרות מתמשכת, נותן שירותים חיצוני, ביצוע הדרכה, החזר הוצאות נסיעה, ביטול זמן

1. כללי

- 1.1. לעתים נדרשים משרדי הממשלה להתקשר עם אדם בעל ידע או מומחיות מיוחדת באופן ישיר לתקופה קצובה, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.
- 1.2. הנחיות בנושא התקשרות עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים ראה ב**הוראת תכ"ס**. "[התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם](#)", מס' 7.11.2.

2. מטרת המסמך

- 2.1. להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי ממשלה בדבר כללי התשלום והתעריפים בגין מתן השירותים. יובהר כי הכללים המפורטים בהוראה זו כפופים ל**תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993**.

3. הגדרות

- 3.1. התקשרות אקראית – כל התקשרות עם נותן שירותים שאינה עולה על 200 שעות, למעט התקשרות עם רואה חשבון.
- 3.2. התקשרות חדשה או נפרדת – התקשרות שמהות הפרויקט או המשימה, שלצורך ביצועם התקשרה הממשלה עם נותן השירותים, שונה ממהות הפרויקט או המשימה שלצורך ביצועם נעשתה ההתקשרות הקודמת או ההתקשרות הנפרדת עם אותו נותן שירותים.
- 3.3. התקשרות מתמשכת – כל התקשרות עם נותן שירותים בהיקף השווה ל-200 שעות או יותר, למעט התקשרות עם רואה חשבון.
- 3.4. שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותני שירותים חיצוניים – שירות העונה על כל התנאים הבאים (התנאים מצטברים):
- 3.4.1. חוזה ההתקשרות לעניין מתן השירות נחתם מול החברה/שותפות.
- 3.4.2. נותן השירותים עובד בחברה/שותפות או שותף בה.
- 3.4.3. החברה/השותפות מעסיקה לפחות 3 נותני שירותים מקצועיים בתחום שבו ניתן הייעוץ.
- 3.4.4. לחברה מערך לוגיסטי עצמאי (כגון שירותי מזכירות והדפסה, תקורה משרדית וכיו"ב).
- 3.5. שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה – שירות שאינו עונה על כל התנאים הקבועים בסעיף 3.4.

3.6. שעת עבודה – 60 דקות.

3.7. תקופה (בהוראה זו) – עד 6 חודשים קלנדאריים עוקבים.

4. הנחיות לביצוע

4.1. ההנחיות הבאות יחולו על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:

4.1.1. ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה

חולפת. עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות מסתיימת.

4.1.2. נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן

להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.

4.2. העדפת תיחור על פי תפוקות

4.2.1. בכל פנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יוגדר בצורה ברורה ומפורטת מהם

השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת אותה ההתקשרות (להלן: "תפוקות"), כאשר המציע

יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת (להלן: "התמורה").

4.2.2. לא תהיה התקשרות עם נותן שירותים בתעריף שעתו במסגרת השירותים שיעניק, אלא

אם החליטה ועדת המכרזים כי לא ניתן להגדיר במסגרת התקשרות זו את התפוקות

הנדרשות.

4.3. התקשרות בתעריף שעתו

4.3.1. במקרים שבהם התקבל אישור ועדת המכרזים להתקשר עם נותן שירותים בתעריף שעתו,

כאמור בסעיף 4.2.2, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר שעתית לשעת עבודתו אשר לא

תעלה על התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים",

מס' ה. 13.9.2.1.

4.3.2. התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה.

13.9.2.1 הם תעריפים **מרבניים**. התשלום יהיה בהתאם לרמתו המקצועית של נותן

השירותים בפועל.

4.3.3. התעריפים שאליהם מתייחסת הוראה זו והמופיעים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן

שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1 לא יכללו מע"מ כדן.

4.3.4. במקרים שבהם בוצעה התקשרות של המשרד עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתו,

ידרוש המזמין מנותן השירותים החיצוני להמציא, עם הגשת חשבון לתשלום, טופס,

"הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", מס' ט. 13.9.2.1.

4.3.5. המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו

לבין מהותם והיקפם של השירותים שניתנו בפועל.

4.3.6. היקף התקשרות מרבי לתקופה בהתקשרות מתמשכת בתעריף שעתו

4.3.6.1. היקפה של התקשרות מתמשכת עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעתו לא

יעלה על 180 שעות חודשיות בממוצע לתקופה, למעט במקרים שבהם ניתן

אישור מיוחד לחריגה מהיקף זה מחטיבת השכר באגף החשב הכללי. הבקשה

לאישור מיוחד תידון לאחר קבלת התייחסותו של חשב המשרד בלבד.

4.3.7. חשב המשרד יבצע בקרה, לפחות אחת לשנה, אחר ביצוע הנחיות במסגרת התקשרות

בתעריף שעתו.

4.4 התקשרות עם יועצים, מתכננים ונותני שירותים פסיכולוגיים

4.4.1 התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1 הם תעריפים עבור התקשרות **אקראית** בלבד.

4.4.2 בהתקשרויות עם יועצים, מתכננים ונותני שירותים פסיכולוגיים, במקרים שבהם נדרשת הארכת תקופת ההתקשרות האקראית, המזמין יפעל כדלהלן:

4.4.2.1 במקרים שבהם תקופת ההתקשרות תוארך ב-50% או יותר ממשך תקופת ההתקשרות המקורית, בין אם באמצעות הארכה אחת ובין אם באמצעות כמה הארכות, התעריף לנותן השירותים החיצוני החל מהשעה ה-201 למתן השירות יהיה בהתאם לתעריפים של התקשרות מתמשכת.

4.4.3 עבור **התקשרות מתמשכת** ישולמו התעריפים המרביים הבאים:

4.4.3.1 עבור שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותן שירותים חיצוניים ישולמו 90% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות [בכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1].

4.4.3.2 עבור שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה ישולמו 80% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות, בכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.

4.4.3.3 הפחתה נוספת בשל עבודה בהיקף מלא לתקופה ממושכת

1.21.4.4.1 הפחתה של 10% מהתעריף תחול על תעריף שעתי לנותן שירותים חיצוני שמועסק למעלה מ-180 שעות בחודש במוצע לתקופה כמוגדר בהוראה זו, או לחלופין – לתקופת התקשרות למתן השירות העולה על שנתיים. הפחתה זו תחול על התעריפים לאחר ההפחתה הקבועה בסעיף 4.4.3.

1.21.4.4.2 משך תקופת ההתקשרות לעניין הפחתה, כאמור לעיל, יחושב החל ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני. אם הוארכה תקופת ההתקשרות בחוזה התקשרות נפרד לאותו פרויקט, יש להתייחס לתקופת התקשרות זו כהמשך של ההתקשרות הקודמת לעניין מניין החודשים או שעות ההתקשרות.

4.4.3.4 במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר התקשרויות חדשות או נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.

4.4.4 סעיפים 4.4.2 ו-4.4.3 לא יחולו על התקשרויות עם רואי חשבון.

4.5 התקשרות עם רואי חשבון

4.5.1 כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני, תעשה כמפורט בהוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.1.

- 4.5.2. הצעת המחיר תהיה אחידה ויחידה עבור שעת עבודה לספק (רואי חשבון+מתמחים), ולא תעלה על התעריף המקסימאלי שנקבע על פי [הודעה](#), ["תעריפי ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"](#), מס' 13.9.2.1.
- 4.6. [השכלה ותקופת ניסיון](#)
- 4.6.1. תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 4.6.2. נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.
- 4.6.3. ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או כל תואר מקצועי מוכר אחר. הניסיון יוכר לאחר המצאת האישורים והאסמכתאות הנדרשים על ידי נותן השירותים החיצוני. ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.
- 4.6.4. לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסמכים ייעשה בוועדת מכרזים.
- 4.7. [ביצוע הדרכה](#)
- 4.7.1. נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות בהתאם להוראה זו.
- 4.8. [תשלומים נוספים בשל ביצוע התפוקות](#)
- 4.8.1. נותן השירותים, הממשיך לאחת הקבוצות המפורטות בסעיפים לעיל, לא יקבל כל תשלום או הטבה אחרת בשל ביצוע התפוקות, לרבות תשלומים בעד הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.
- 4.9. [החזר הוצאות נסיעה](#)
- 4.9.1. [זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים](#)
- 4.9.1.1. עורך המכרז יהיה רשאי לקבוע כי לנותן השירותים החיצוני לא ישולמו החזרי הוצאות נסיעה בתפקיד וזאת בהתאם לשיקול דעתו ובשים לב לתדירות הנסיעות ולסבירות העניין.
- 4.9.1.2. במידה ויוחלט כי ניתן לשלם לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות נסיעה בתפקיד, הרי שהתשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו לקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:
- 1.21.4.4.3 מרחק הנסיעה של נותן השירותים החיצוני ממקום עבודתו לקבוע למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.
- 1.21.4.4.4 הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.
- 1.21.4.4.5 עם הגשת החשבון לתשלום חתם נותן השירותים החיצוני על [טופס](#), ["הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני"](#), מס' [ט](#). 13.9.2.2.
- 4.9.1.3. התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכפלת התעריף, כאמור בהודעה, ["החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים"](#), מס' ה. 13.9.2.2.
- 4.9.1.4. המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על ידי חטיבת השכר באגף החשב הכללי [ראה [הוראת תכ"ם](#), ["החזר הוצאות נסיעה"](#)]

[בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.1](#). במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של נותן השירותים או על סמך דיווח מטעמו.

4.9.1.5. נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.

4.9.2. ביטול זמן

4.9.2.1. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.

4.9.3. כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה

4.9.3.1. נותן שירותים חיצוני **לא יקבל** הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד. כל נסיעה ליעד במרחק הקטן מ-15 קילומטרים תיחשב כנסיעה לאותו היעד (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).

5. מסמכים ישימים

5.1. [הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.2.](#)

5.2. [הוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.1.](#)

5.3. [הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.1.](#)

5.4. [טופס, "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", מס' ט. 13.9.2.1.](#)

5.5. [טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני", מס' ט. 13.9.2.2.](#)

5.6. [הודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.](#)

5.7. [הודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' ה. 13.9.2.2.](#)

6. נספחים

6.1. [נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.](#)

הסכם מס'

בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב וחשב הרשות (להלן: "הממשלה")

– מצד אחד –

ובין _____ (להלן: "היועץ")

– מצד שני –

הואיל והממשלה פרסמה מכרז מס' 100020861 (להלן: "המכרז"), לביצוע עבודה בנושא: "שירותי ייעוץ לחטיבת אסדרה בתחום המרחב הכפרי" (להלן: "העבודה"), אשר מצורף כנספח א' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל והיועץ הסכים לקבל על עצמו ביצוע העבודה האמורה בתנאי המכרז, בתנאי הסכם זה ובהתאם להצעת היועץ למכרז (להלן: "הצעת היועץ") אשר מצורפת כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל וועדת המכרזים בישיבתה מס' _____ מיום _____ אישרה שהיועץ ייגש לביצוע העבודה;

והואיל והיועץ מצהיר כי לו הידע, האמצעים וכח האדם הנחוצים לצורך ביצוע יעיל של העבודה וכי הוא מעוניין להעמיד כל זאת לביצוע העבודה האמורה ולקבל על עצמו ביצועה באופן, במועדים ובתנאים כמפורט להלן בהסכם זה;

לכן הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה והנספחים לו, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמנה לפרשנות הסכם זה.
3. הממשלה מוסרת בזה ליועץ והיועץ מקבל בזה מאת הממשלה את ביצוע העבודה המתוארת במבוא להסכם זה וכל הכרוך בכך וכן כל העבודות והפעולות הנדרשות בקשר לכך ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה, לרבות איסוף נתונים, ניתוחם, הכנת דו"חות, הגעה לפגישות, ייעוץ בכתב ובע"פ ובהתאם להנחיות נוספות שתינתנה מידי פעם בפעם במהלך העבודה ע"י הממשלה או מי שהוסמך על ידה לעניין זה. ההנחיות הנוספות תיקבענה בתיאום עם האחראי לעבודה מטעם היועץ.

התחייבויות הצדדים

- 4.1. מבלי לגרוע מכל התחייבות של היועץ על פי הסכם זה, תהיה הממשלה רשאית להביא הסכם זה לידי גמר בכל מקרה בו לא יוכל היועץ לבצע את תפקידו.
- 4.2. האחראי לעבודה מטעם הממשלה הינו _____ (להלן: "האחראי").

- 4.3. היועץ מתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים בין נשוא העבודה לבין עניינו האישיים ו/או העסקיים, לא במישרין ולא בעקיפין. במידה ויתעורר ניגוד עניינים כאמור, יודיע היועץ על כך לאחראי ללא דיחוי.
- 4.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, היועץ יבצע את העבודה ברמה מעולה ומקובלת, ויעשה את כל הנדרש והסביר כפי שמומחה מעולה היה עושה לשם ביצוע העבודה בהתאם להוראות הסכם זה.
- 4.5. היועץ מצהיר ומאשר בזה כי הוא מודע למורכבות העבודה ובכלל זה לגמישות המרבית הנדרשת בכל הנוגע להיקפם של השירותים אשר יבוצעו במסגרתו ולוחות הזמנים לביצועם.
- 4.6. היועץ מתחייב כי צוות העבודה האמור בהצעתו - הוא זה שיבצע את העבודה על פי הסכם זה.
- 4.7. היועץ מתחייב כי יהיה זמין בכל עת, כפי שנדרש לצורך ביצוע העבודה.
- 4.8. היועץ מצהיר ומתחייב, כי כל עובד שיועסק על ידו יהיה בעל מומחיות, מיומנות ומקצועיות בתחומי עבודתו, כאמור בהצעתו, וזאת לצורך ביצוע השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 4.9. הממשלה רשאית להורות ליועץ, בכל עת, לרבות בעקבות פניה מהיועץ, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתצטרך לנמק את דרישתה זו, להוציא או להחליף באופן מיידי כל חבר בצוות העבודה, מבלי שתהיה ליועץ או למי מעובדיו, או מי מטעמה כל תביעה או טענה בקשר לכך.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. הסכם זה יהיה בר תוקף ל- 12 חודשים מיום חתימת חשב הרשות על ההסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 5.2. מוסכם בין הצדדים, כי על אף האמור בסעיף קטן 5.1, תהיה הממשלה רשאית בכל עת לקצר את תקופת ההסכם ולצמצם היקף הפעילות שעל היועץ לבצע על פי הסכם זה ו/או להביא ההסכם לידי גמר לפני המועד, וזאת על ידי מתן הודעה בכתב 15 יום מראש.
- 5.3. השתמשה הממשלה בזכותה האמורה בסעיף קטן 5.2, לא תהיה חייבת הממשלה ליועץ את מלוא התמורה האמורה בסעיף 6 דלהלן, אלא רק כדי הוצאותיו עד ליום הסיום, או יום ההפסקה כאמור.
- 5.4. היועץ מתחייב להכניס שינויים או תוספות בתכנית העבודה גם תוך כדי מהלך ביצוע העבודה, במידה והממשלה תבקש ממנו בכתב לעשות זאת מידי פעם בפעם.
- 5.5. לממשלה שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם ל-3 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, זאת מעבר לתקופת ההתקשרות הבסיסית באותם התנאים ובשינויים המחויבים, ובלבד שהודיעה ליועץ על כך 30 יום לפני תום תקופת ההסכם או לפני תום התקופה המוארכת על פי העניין.

6. התמורה

- 6.1. תמורת ביצוע העבודה בפועל, מילוי כל יתר ההתחייבויות של היועץ וקבלת זכויות הממשלה על פי הסכם זה, תשלם הממשלה ליועץ כמפורט בהצעת המחיר של היועץ המצ"ב כנספח ב'.
- 6.2. שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף קטן 6.1 לא ישולם ע"י המדינה על פי הסכם זה לא במהלך העבודה ולא לאחר פקיעת הקשר עפ"י הסכם זה, לא ליועץ ולא לכל אדם אחר או גוף אחר.
- 6.3. התמורה האמורה בסעיף קטן 6.1 תשולם ליועץ על פי חשבונות מפורטים שיוגשו לאחראי וזאת תוך 45 יום מיום הגשת החשבונית - במידה שזאת תאושר על ידי האחראי, או מי שמונה על ידו לעניין זה ואולם כל אחד מתשלומים אלה לא ישולם

- אלא אם היועץ ביצע עד למועד התשלום, לשביעות רצון האחראי, כל המוטל עליו על פי הוראות הסכם זה וההוראות וההנחיות על פיו, והאחראי אישר זאת בכתב.
- 6.4. השתמשה הממשלה בזכות הנתונה לה מכוח סעיף 5.2 דלעיל לא תהיה חייבת על אף כל האמור אחרת בהסכם זה - לשלם אלא עבור אותו חלק מהעבודה שבוצע על פי הסכם זה לפני הפסקת ביצוע העבודה כאמור.
- 6.5. התמורה לעיל תשולם ליועץ בגין ביצוע בפועל בלבד, כאשר חישוב שעת עבודה הינו לפי 60 דקות עבודה בפועל. במקרה של מתן ייעוץ בחלק מן השעה ישולם שיעור יחסי מן התעריף לשעה.
- 6.6. מימוש השעות על ידי הממשלה יתבצע בהתאם לצרכיה המקצועיים ושיקול דעתה בלבד, ואין בכך משום התחייבות לתשלום מינימאלי כלשהו או הזמנת עבודות בהיקף כזה או אחר.
- 6.7. מוסכם בזאת על הצדדים, כי שינוי סעיף זה יעשה רק בכתב ומראש בחתימת כל הגורמים החתומים על הסכם זה.

התמורה תהיה מסעיף תקציבי _____.

7. תנאי הצמדה:

- 7.1. התמורה האמורה בסעיף 6 לעיל הינה סופית ולא תשתנה, מכל סיבה שהיא, עד תום 18 (שמונה-עשר) חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 7.2. לאחר 18 חודשים כאמור תוצמד התמורה למדד המחירים לצרכן (להלן – "המדד"). מדד הבסיס להצמדת התמורה יהיה המדד הידוע בתום 18 החודשים כאמור. ההצמדה תיעשה על בסיס השוואה בין מדד הבסיס לבין המדד האחרון הידוע במועד הגשת החשבון.
- 7.3. למרות האמור בסעיף 8.1 לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו יעלה לכדי 4% (ארבעה אחוזים) ומעלה מהמועד האחרון להגשת ההצעות, כפי שנקבע במכרז, מדד הבסיס יהיה המדד שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את ה-4% (להלן – "מדד הבסיס החדש") ותעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד הבסיס החדש לבין המדד הידוע במועד/י הגשת החשבון/ות.
- 7.4. על היועץ לוודא כי הדרישה לתשלום שהגיש לאחראי כוללת את רכיב ההצמדה כאמור בסעיף זה. לא הגיש היועץ דרישת תשלום הכוללת את רכיב ההצמדה, לא יהיה זכאי לתשלומים בגין רכיב זה רטרואקטיבית.
8. הממשלה תהיה רשאית לתבוע ולקבל מהיועץ במשך מהלך ביצוע הסכם זה כל תכנית, מסמך או אינפורמציה כלשהי בכל הקשור ו/או הכרוך בביצוע העבודה. המידע יימסר בע"פ, בכתב, במדיה דיגיטאלית, או בכל דרך אחרת, ע"פ דרישת הממשלה.

9. ערבות ביצוע:

- 9.1. להבטחת התחייבויותיו לפי הסכם זה מוסר היועץ לממשלה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית בשיעור של 5% מסכום ההתקשרות הכולל - _____ ₪ (להלן: "הערבות").
- 9.2. הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר תום ביצוע ההסכם ואישור הביצוע ע"י הממשלה, כאמור בסעיף 5.1. במידה ויוארך תוקף ההסכם ימציא היועץ ערבות כאמור לעיל גם לתקופת ההארכה.
- 9.3. הממשלה לא תשלם את התמורה או חלק ממנה כאמור בסעיף 6, כל עוד לא ימציא היועץ לממשלה ערבות כאמור. על הערבות להיות ברת ביצוע בישראל ומוגשת במקור.

9.4. בכל מקרה בו לא עמד היועץ בהתחייבויותיו, או לצורך קיוזו בגין אי מתן השירותים בשלמותם או בחלקם, או לצורך פיצוי על נזקים בהתאם להסכם זה, תהא הממשלה זכאית לממש את הערבות כולה או מקצתה.

9.5. אין בנוסח הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של היועץ.

9.6. מימשה הממשלה את הערבות מכל סיבה שהיא, על היועץ להעביר לממשלה ערבות נוספת העונה על הדרישות לגבי הערבות המפורטות לעיל.

10. נציגי הממשלה יהיו רשאים להיכנס לכל מקום בו מתנהל העבודה, או הקשור בביצוע העבודה, ונציגי הממשלה יהיו זכאים לעיין בכל מסמך, תכנית או אינפורמציה אחרת כלשהם הקשורים או הכרוכים בביצוע הסכם זה. היועץ מתחייב לאפשר לנציגי הממשלה את המימוש של זכויות אלה.

11. ציוד לביצוע:

11.1. המחיר לשעה, האמור בהצעת היועץ, מגלם את כל עלויות היועץ, לרבות את כל החומרים, המכשירים וכלי העבודה שיהיו נחוצים לצורך ביצוע העבודה בהתאם להוראות הסכם זה.

12. היועץ לא ישנה את תכנית העבודה ולא יסטה ממנה, אלא אם הממשלה הסכימה בכתב ומראש לשינוי או לסטייה.

13. איסור פרסום ושמירת סודיות

13.1. היועץ מתחייב שלא לפרסם וכן לא להרשות לעובדיו לפרסם כל דבר הכרוך בעבודה לרבות תוצאותיה, או הנובע ממנה, אלא אם קיבל את הסכמת הממשלה לכך בכתב ומראש.

13.2. היועץ מתחייב לציית ולמלא אחר כל הוראות הביטחון הן בקשר להעסקת עובדים בביצוע

העבודה והן בקשר לשמירת החומר הקשור בעבודה אשר יינתן לו על ידי הממשלה.

13.3. היועץ מתחייב לציין בכל פרסום של העבודה נשוא הסכם זה, או חלק ממנו, כי העבודה מבוצעת עבור הרשות הממשלתית למים ולביוב, בשם ממשלת ישראל. על מנת למנוע יועצות, פרסום כאמור ייעשה רק לאחר אישור לכך מראש ובכתב ע"י הממשלה, כמפורט להלן.

13.4. היועץ מתחייב לשמור על סודיות תכנית העבודה, השרטוטים, הרשימות המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים הקשורים בביצוע העבודה, לרבות העתקים, בין שהוכנו על ידי הממשלה או מטעמה, או על חשבונו וכן לשמור בסוד כל ידיעה שהגיעה או שתגיע אליו עקב ביצוע העבודה, וכן לא למסור, ולדאוג שהמועסקים על ידו לא ימסרו לאדם שלא הוסמך לכך בכתב ע"י הממשלה, פרטים הנוגעים לפעולות ולעבודות לצורך העבודה, וכן את העבודה ותוצאותיו ולעשות כמיטב יכולתו כדי למנוע שפרטים כאמור יגיעו לאדם שלא הוסמך לכך בכתב על ידי הממשלה.

13.5. היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי ההתחייבויות על פי סעיף קטן זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.

14. זכויות קניין

14.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי כל הזכויות לגבי העבודה ותוצאותיה, כולל כל הזכויות בקשר לשיטות, טיפולים, דרכי עבודה, חומרים, מתקנים ומכונות, וכל חלק מהן, תכניותיהם ומפרטיהם, ייצורם ושינויים, השימוש בהם, בין שניתן לקבלם ו/או לרשום עפ"י דין ו/או הניתנים ו/או המגיעים לאדם עפ"י דין ובין שלא, שמורים לממשלה.

העבודה ותוצאותיו יהיו קניינה היחיד של הממשלה והיועץ לא יהיה רשאי להשתמש בהם אם לא קיבל לכך הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

15. מסירת מידע

היועץ מתחייב למסור לממשלה ו/או לחתום עבור הממשלה על כל מסמך שיידרש לה ו/או על ידה לשם מימוש זכויותיה האמורות בהסכם זה, לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפויי כח וכו' בכל עת שהממשלה תדרוש זאת ממנו. כמו כן מתחייב היועץ לגרום לכך, והוא מצהיר כי הוא אחראי לכך, שהבאים מכוחו ו/או המועסקים על ידו, המטפלים בעניינים הקשורים בהסכם זה, יימסרו לממשלה ו/או יחתמו עבורה על כל מסמך כאמור, בכל עת שהממשלה תדרוש זאת.

16. היעדר יחסי עובד – מעביד

16.1. אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לממשלה להדריך או להורות ליועץ או לכל אחד מהמועסקים על ידו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה, ולא יהיו לעובדי היועץ או למועסקים על ידו כל זכויות של עובד מדינה או של עובד המועסק ע"י הממשלה, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים ו/או פיצויים ו/או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה מכל סיבות שהן, או הוראות שתינתנה על פיו ו/או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, ו/או הפסקת ביצוע העבודה עפ"י הסכם זה ואין בה כדי ליצור בין הממשלה לבין עובדי היועץ או המועסקים על ידם כל יחסי מעביד ועובד.

16.2. הדרכה, פיקוח או הוראה כנ"ל לא ישחררו את היועץ מהתחייבויותיו כלפי הממשלה לבצע הוראות הסכם זה והוראות שתינתנה על פיו, במלואן ובאופן מעולה ומאחריותו למעשיו ומחדליו.

16.3. היועץ יהיה אחראי לביצוע כל הניכויים שיש לבצעם עפ"י כל דין משכרו ומשכרם של עובדיו ועליו בלבד תחול האחריות לתשלום המיסים, הארנונות או תשלומים סוציאליים אחרים אשר מעביד חייב לשלמם בהתאם לכל דין ונוהג.

17. אחריות לנזקים

17.1. היועץ משמש כקבלן עצמאי לצורך ביצוע הסכם זה ועליו בלבד תחול האחריות בגין כל אבדן או נזק אשר ייגרם, למישהו לרבות עובדים ומועסקים של היועץ או הפועלים בשמו בשל ביצוע העבודה.

17.2. הממשלה לא תהיה אחראית לכל אובדן, נזק - בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש ו/או הוצאות כלשהם שייגרמו עקב מעשה או מחדל של היועץ ו/או הפועלים מטעמו, ליועץ ו/או לממשלה ו/או לעובדיה ו/או לצד שלישי כלשהו תוך ו/או עקב ביצוע הסכם זה.

17.3. נגרמו לממשלה אובדן, נזק ו/או הוצאות כאמור ו/או נדרשה לשלם לצד שלישי כלשהו

דמי נזק פיצויים, ו/או הוצאות כלשהם עקב מעשה או אי מעשה של היועץ, עובדיו, שליחיו, או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ביצוע הסכם זה במידה שאחריות לנזק ואובדן מוטלת על אדם לפי פקודת הנזיקין האזרחית (נוסח חדש) או לפי כל דין אחר, כמשמעותו בפקודת הפרשנות. לכך מתחייב היועץ לקבל על עצמו את האחריות

ולהיטיב כל אובדן, נזק ו/או הוצאות שנגרמו כאמור ו/או לפצות את הממשלה בשלמות

בעד כל סכום שנדרשה לשלמו כאמור ואותם סכומים יראו אותם כחוב המגיע לממשלה

בהתאם להסכם זה, הודעת הממשלה ביחס להוצאות תהיה נאמנה על היועץ.

17.4. היועץ מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל מייד או במועד קרוב ביותר לקרותם.

- 17.5. נדרשה הממשלה לשלם לצד שלישי כלשהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהם תודיע הממשלה על כך לחוקר וליועץ, על מנת לאפשר לו לנהל הגנה בפני אותה תביעה במשותף.
- 17.6. בסעיף זה - "הוצאות" לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עורך דין.

18. ביטוחים:

היועץ מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב ולהציגם לרשות הממשלתית למים ולביוב כאשר הם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

18.1. ביטוח חבות המעבידים:

18.1.1. היועץ יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

18.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

18.1.3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי היועץ.

18.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי:

18.2.1. היועץ יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

18.2.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך – 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

18.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

18.2.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ וכל הפועלים מטעמו.

18.3. כללי:

18.3.1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:

18.3.1.1. לשם המבוטח תתווסף מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

18.3.1.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הרשות הממשלתית למים ולביוב.

18.3.1.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - הרשות הממשלתית למים ולביוב ועובדיה, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרים לנזק מתוך כוונת זדון.

18.3.1.4. היועץ לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

18.3.1.5. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על היועץ.

18.3.1.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

18.3.2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור ביטוחי בחתימתו של המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, בהתאם לנספח עריכת ביטוחים

המצורף יומצאו על ידי היועץ לרשות הממשלתית למים ולביוב עד למועד חתימת ההסכם.

18.3.3. היועץ מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. היועץ מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי פוליסות הביטוח מאושרות על ידי המבטח או אישור בחתימתו על חידושן לרשות המים, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח הקיימות.

18.3.4. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את היועץ מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

19. הפרת ההסכם

הפר היועץ הוראה מהוראות הסכם זה, רשאית הממשלה בנוסף לזכויותיה עפ"י הוראות כל דין והוראות הסכם זה, לעשות את הפעולות דלהלן, או חלק מהן:

19.1. לראות הסכם זה כמבוטל, לאחר שניתנה ליועץ הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, ובמקרה והתיקון לא יבוצע תוך 10 ימים מיום משלוח ההודעה כאמור - לא תהא הממשלה חייבת בתשלום כלשהו ליועץ.

19.2. שילמה הממשלה כספים כלשהם לצורך ביצוע העבודה, וההסכם בוטל בהתאם לסעיף קטן זה - תהא הממשלה רשאית לדרוש מהיועץ החזרה של כספים ששולמו כאמור.

19.3. כן רשאית הממשלה לתבוע מהצד המפר כל נזק ו/או הוצאה שנגרמה לה בעקבות ההפרה כאמור וזאת בנוסף לכל זכות ו/או סעד אשר יעמדו לה לפי כל דין.

19.4. לראות את ההסכם כממשיך להיות ולהודיע ליועץ כי היא עומדת לבצע בעצמה או באמצעות אנשים אחרים את העבודה שהיועץ חייב לעשות. במקרה זה תתבצע העבודה על חשבון היועץ, והוא מתחייב להחזיר את ההוצאות לממשלה מייד עם תביעתן על ידה.

20. איסור הסבת החוזה

היועץ מתחייב לא להסב לאחר הסכם זה, כולו או חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמת הממשלה מראש ובכתב.

21. הפרה יסודית

21.1. מבלי לגרוע מתנאי הסכם זה הפרת התנאים הנזכרים בסעיפים 4.3, 5, 9, 13 ו- 18 להסכם זה יהוו הפרה יסודית מצד היועץ.

21.2. בעת הפרה יסודית, תהא הממשלה זכאית לבטל את ההסכם ללא מתן הודעה מוקדמת.

21.3. מוסכם כי לצדדים להסכם זה שמורות כל התרופות הקבועות בדין לצורך ביצועו או במקרה של הפרתו.

22. וויתור על זכויות

אם אחד הצדדים לא ישתמש במקרה מסויים או במקרים מסויימים בזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר כוויתור של אותו צד על זכויות אלה, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים שייקרו לאחר מכן.

23. תשלום מיסים ואגרות
 היועץ מצהיר כי ידוע לו שאין בכל הוראה מהוראות הסכם זה כל הוראה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה ו/או מן הצורך לתת כל הודעה ו/או מן הצורך לשלם כל מיסים, אגרות, ארנונות, תשלומי חובה, (כולל דמי ביטוח לאומי) וכו' - המוטלים על פי כל דין.

24. פרשנות
 24.1 "שנה" ו"חודש" - למניין הלוח הגריגוריאני.
 24.2 "שנה תקציבית" - השנה מתחילה ביום 1 לינואר של כל שנה ומסתיימת ב-31 לדצמבר באותה שנה.
 24.3 כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד או רבים במשמע, וכן להיפך וכל האמור בהסכם זה במין זכר אף במין נקבה במשמע, וכן להיפך.
 24.4 בחישוב זמן לעניין הסכם זה ינהגו כאמור להלן, אם אין כוונה אחרת משתמעת.
 24.4.1 מקום שנקבע, מספר ימים שעברו או שיעברו לאחר מעשה פלוני או אחר מאורע פלוני - יום המעשה או יום המאורע לא יבוא במספר הימים.
 24.4.2 מקום שנקבעה התקופה לא תופסק התקופה ולא תושפע מכח העובדה שהיום האחרון לתקופה הוא יום מנוחה, פגרה או שבתון.

25. סמכות שיפוט
 לבתי המשפט המוסמכים בעיר ת"א-יפו תהיה סמכות שיפוט ייחודית לדון בכל סכסוך בין הצדדים העולה מהסכם זה או הקשור אליו או לביצועו.

26. משלוח דואר
 הצדדים מסכימים שכל הודעה שתישלח במכתב רשום מאחד הצדדים למישנהו, לפי כתובתו המפורטת דלהלן, תראה כאילו הגיעה לתעודתה בתום 3 ימים מיום השלחה כאמור, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.

27. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה
 הממשלה: הרשות הממשלתית למים ולביוב - רחוב המסגר 14 תל אביב - 61203.
 היועץ: כמפורט במבוא להסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

בשם הממשלה

חתימת מנהל הרשות הממשלתית למים ולביוב

חתימת חשב הרשות הממשלתית למים ולביוב

נחתם ע"י החשב ביום _____ בחודש _____ בשנת 2012

אישורים פנימיים לצרכי הממשלה בלבד:

אישור היועץ המשפטי

אישור האחראי

לכבוד

מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן - המבצע) לתקופת הביטוח

מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי ייעוץ לחטיבת אסדרה בתחום המרחב הכפרי, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל הקשור בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 250,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – הרשות הממשלתית למים ולביוב, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.**
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום להרשות הממשלתית למים ולביוב.
 3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל - הרשות הממשלתית למים ולביוב ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. המבצע יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על המבצע.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

רשות המים מזמינה בזה הצעה למכרז הבא:

מכרז מס' 100020861

הנושא:

שירותי ייעוץ לחטיבת אסדרה בתחום המרחב הכפרי.

עיקרי הפעילות:

רשות המים מעוניינת להסדיר את נושא המרחב הכפרי הן לעניין רמת התשתיות והאחזקה שלהן, הן לגבי התערפים הנגבים מהצרכנים והן לחובות הספקים בכל הקשור להנחיות הקבועות ברישיון האספקה ואמות מידה ראויות הן מבחינה הנדסית והן מבחינת השירות לצרכן. אספקת שירותי המים והביוב באזורים הכפריים, שאינם תחת חובת תאגוד נעשית כיום באמצעות גופים רבים המנוהלים על ידי מספר גורמים מבלי שנקבעה מדיניות סדורה בנושא.

הניסיון בתחום העירוני לימד שמורכבות אספקת שירותי המים והביוב מחייב אסדרה כוללת אשר תבטיח את טיב השירותים, אספקתם במחיר סביר ואת התיאום בין הספקים השונים. ריבוי הספקים מקשה על האסדרה, הבקרה והפיקוח של רשות המים לצורך בהבטחת אספקת השירותים הנדרשת וניהול מיטבי של משק המים. רשות המים מעוניינת בייעוץ בתחום המרחב הכפרי כחלק ממדיניות שתוצע ע"י צוות מקצועי שפועל כיום ברשות לקידום הנושא. הנושאים העיקריים שבהם יידרש היועץ הינו בתחום קביעת המדיניות למרחב הכפרי תוך ניתוח המצב הקיים, זיהוי נותני השירותים וצורת התאגדותם, טיב רמת השירות ובחירת אסדרה כוללת בנושא.

דרישות מיוחדות (תנאי סף):

1. ההצעה תכלול שני יועצים שיועמדו על ידי המציע לביצוע העבודה. יועץ אחד בעל השכלה בתחום ההנדסה האזרחית ויועץ אחד בעל השכלה בתחום הכלכלה או מינהל עסקים ברמה של תואר אקדמי ראשון ממוסד אקדמי מוכר. בנוסף יהיה כל אחד מן היועצים בעל תואר אקדמי שני לפחות באחד מן התחומים הבאים: כלכלה, מינהל עסקים, מדניות ציבורית, הנדסה.
2. כל יועץ יהיה בעל ניסיון מצטבר של חמש שנים לפחות בעשר השנים האחרונות בתחום כלכלי או אסדרתי בתחום המים ו/או הביוב באחד מהתחומים הבאים: חברות או אגודות לאספקת שירותי מים ו/או ביוב, חברות ציבוריות או חברות עירוניות או תאגידי מים וביוב, או בחברות ממשלתיות או במשרדי ממשלה.

תקופת ההתקשרות:

12 חודשים עם זכות ברירה בלעדי לרשות המים להארכה ל - 3 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת.

מקום העבודה:

משרדי הזוכה, משרדי ספקי המים ובאזור הפעילות של ספקי המים, פגישות על פי הצורך במשרדי המזמין.

הערות כלליות:

- עבור השתתפות במכרז יש לשלם דמי השתתפות בסכום של 300 ₪. התשלום יעשה באמצעות שובר לתשלום בבנק הדואר עבור יחידת מכרזים והתקשרויות של רשות המים לחשבון מס' 250184 המנוהל ע"ש רשות המים.
- ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר רשות המים בכתובת www.water.gov.il.
- לתשומת לב המשתתפים, למכרז יש תנאי סף, ניתן ומומלץ לעיין במסמכי המכרז לפני התשלום במשרדי הרשות או באתר האינטרנט של הרשות או של משרד האוצר (מנהל הרכש).
- מועד הגשת ההצעות – החל מיום 14/10/12 ועד יום 16/10/12 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים המוצבת ברשות המים, ברח' המסגר 14, ת"א (בקומה 4 אגף סמנכ"ל למינהל ומשאבי אנוש). מעטפה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד הנקוב, לא תילקח בחשבון גם אם נשלחה בדואר רשום או בכל דרך אחרת, לפני תום המכרז.
- כל משלם או נציגו יעביר בפקס: 03-7602741 או במייל michrazim@water.gov.il לרשות המים את הקבלה על התשלום יחד עם הפרטים הבאים: שם המציע (המציע), כתובתו, מספר טלפון, מייל ופקס, מס' עוסק מורשה/ח.פ., שם איש הקשר למכרז זה ותפקידו. עת מסירת הפרטים, על המשלם לציין את מס' המכרז והנושא של המכרז כפי שמוזכר במסמכי המכרז.
- הוראות מסמכי המכרז גוברות על מודעה זו.
- בדבר שאלות נוספות ניתן לפנות בכתב לפקס לגבי ספי ביבי 03-7602741.